

POLÍTICA DE PROTEÇÃO DE DADOS E DE PRIVACIDADE

A GALP ENERGIA, SGPS, S.A., em conjunto com as empresas do Grupo Galp, ("GALP") respeitam a sua privacidade e valorizam a relação que mantêm consigo. A presente Política de Proteção de Dados e de Privacidade tem como objetivo dar a conhecer a forma como a GALP trata os seus Dados Pessoais e garante a sua privacidade no desenvolvimento e realização das suas atividades, designadamente:

- Responsável pelo tratamento dos seus Dados Pessoais
- Princípios aplicáveis à proteção dos seus Dados Pessoais
- Dados Pessoais, Tratamento de Dados Pessoais e Titular dos Dados
- Categoria de Dados Pessoais que a GALP trata
- Finalidades para o tratamento dos seus Dados Pessoais
- Fundamentos de Licitude
- Prazo de conservação dos seus Dados Pessoais
- Partilha dos seus Dados Pessoais
- Fluxos Internacionais de Dados Pessoais
- Os seus direitos e como poderá exercê-los
- O Encarregado de Proteção de Dados
- Segurança dos seus Dados Pessoais
- Confidencialidade
- Cookies
- Outras Políticas de Proteção de Dados e Privacidade GALP
- Alterações a esta Política de Proteção de Dados e de Privacidade

1) Responsável pelo tratamento dos seus Dados Pessoais

A Responsável pelo Tratamento dos seus Dados Pessoais é a empresa do Grupo GALP que, individualmente ou em conjunto com as demais empresas do Grupo GALP, lhe presta serviços e/ou fornece produtos, determinando para o efeito, sem limitar:

- Os Dados Pessoais que devem ser tratados no contexto da prestação de serviços e/ou fornecimento de produtos;
- As Finalidades para as quais os Dados Pessoais são tratados; e,
- Os meios a aplicar para o tratamento dos Dados Pessoais.

2) Princípios aplicáveis à proteção dos seus Dados Pessoais

O Tratamento dos seus Dados Pessoais é efetuado de acordo com os princípios gerais enunciados no Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados ("RGPD"), nomeadamente:

- No contexto da relação estabelecida, a GALP assegura que os seus Dados Pessoais serão tratados de forma lícita, leal e transparente («Princípio da licitude, lealdade e transparência»);
- A GALP recolhe os seus Dados Pessoais para finalidades determinadas, explícitas e legítimas e não trata posteriormente os mesmos Dados de uma forma incompatível com essas finalidades («Princípio da limitação das finalidades»);
- A GALP assegura que apenas são tratados os Dados Pessoais adequados, pertinentes e limitados ao estritamente necessário às finalidades para as quais são tratados («Princípio da minimização dos dados»);
- A GALP adota as medidas adequadas para que os Dados Pessoais inexatos, tendo em conta as finalidades para que são tratados, sejam apagados ou retificados sem demora («Princípio da exatidão»);
- A GALP conserva os Dados Pessoais de forma que permita a sua identificação apenas durante o período necessário para as finalidades para as quais são tratados («Princípio da conservação»);
- A GALP assegura que os seus Dados Pessoais são tratados de uma forma que garanta a sua segurança, incluindo a proteção contra o seu tratamento não autorizado ou ilícito e contra a sua perda, destruição ou danificação acidental, adotando as medidas técnicas ou organizativas adequadas («Princípio da integridade e confidencialidade»).

3) Dados Pessoais, Tratamento de Dados Pessoais e Titular dos Dados

«Dados Pessoais» são todas as informações e/ou elementos que, independentemente do seu suporte, o podem identificar ou tornar identificável, direta ou indiretamente, perante a GALP, em especial por referência a um identificador, como por exemplo um nome, um número de identificação, os seus dados de localização e/ou identificadores por via eletrónica ou a um ou mais elementos específicos da sua identidade física, fisiológica, genética, mental, económica, cultural ou social.

«Tratamento de Dados Pessoais» significa a operação ou conjunto de operações efetuadas sobre Dados Pessoais dos Titulares dos Dados, através de meios automatizados ou não-automatizados, desde a recolha da informação até à sua destruição. Dentro deste ciclo, entre outros, incluem-se o registo, a organização, a estruturação, a conservação, a adaptação ou alteração, a recuperação, a consulta, a utilização, a divulgação por transmissão, difusão ou qualquer outra forma de disponibilização, a comparação ou interconexão, a limitação, o apagamento. O conceito de Tratamento de Dados Pessoais é bastante alargado e será aplicável a todas as operações ou conjunto de operações realizadas pela GALP com referência aos seus Dados Pessoais.

No contexto das atividades desenvolvidas pela GALP, o «Titular dos Dados» é, sem limitar, o cliente e/ou antigos clientes, potenciais clientes, investidores, parceiros, candidatos a um emprego, colaboradores e ex-colaboradores, colaboradores de parceiros, fornecedores

e prestadores de serviços e seus colaboradores, requerentes e reclamantes, visitantes e indivíduos captados em imagens CCTV e todas aquelas pessoas individuais que mantenham uma relação com a GALP e a quem os Dados Pessoais dizem respeito.

4) Categoria de Dados Pessoais que a GALP trata

No desenvolvimento das suas atividades, a GALP procede ao tratamento de Dados Pessoais de um conjunto significativo de categorias de Titulares dos Dados.

Os Dados Pessoais que a GALP recolhe dependem sempre da natureza da interação, mas podem incluir o seguinte:

Categoria de Dados Pessoais	Dados Pessoais (ⓘ lista exemplificativa)
Dados de identificação e de contacto ⓘ	ⓘ Nome, apelido, número de cartão de cidadão, endereço postal, número de telefone ou telemóvel, número de fax, endereço de e-mail e/ou outra informação de contacto similar.
Dados demográficos ⓘ	ⓘ País, género, idade e data de nascimento, idioma, a educação geral e o histórico profissional, bem como, dados de interesse geral sobre o trabalho.
Dados comerciais para a prestação de serviços e/ou produtos da GALP ⓘ	ⓘ Leitura do contador, código universal de instalações (CUI) e código de ponto de entrega (CPE), dados indicados na fatura, dados de consumo, dados de pagamento, dados de veículo, designadamente, a matrícula e respetivo modelo, dados decorrentes de informações no contexto de resposta a quaisquer questões, solicitações ou reclamações, dados resultantes da recolha de opinião, avaliação dos serviços da GALP e/ou dados associados às informações sobre as preferências e interesses do titular, na medida em que estejam relacionados com os produtos e/ou serviços prestados pela GALP.
Dados de pagamento ⓘ	ⓘ Número de identificação fiscal, números de cartão de crédito e/ou débito, números do código de segurança, datas de pagamento, valores em dívida ou pagamentos recebidos e/ou outras informações de faturação conexas.
Dados da conta ⓘ	ⓘ Modo de aquisição ou subscrição dos produtos e/ou serviços, a sua transação, histórico de faturação e assistência no contexto dos serviços

	da GALP que utiliza ou qualquer outra informação relacionada.
Dados de preferências ⓘ	ⓘ Informação sobre as preferências e interesses do titular, na medida em que isso esteja relacionado com os produtos e/ou serviços e sobre a forma como prefere receber as comunicações.
Dados das redes sociais ⓘ	ⓘ Informações partilhadas nas redes sociais na interação com a GALP, onde é garantida a transparência através da existência de políticas de privacidade adequadas.
Dados de identificação e de contacto no controlo de acessos e/ou captação e gravação de imagens por dispositivos CCTV	Dados dados associados ao acesso como a hora de entrada e de saída, local, pessoa a contactar, motivo da visita e/ou dados referentes ao veículo e imagens captadas pelo sistema de videovigilância.
Dados de localização ⓘ	ⓘ Dados do sistema de posicionamento global (GPS) quando permite serviços baseados na localização e/ou quando opta por fornecer informação relacionada com a localização durante o registo de um produto e/ou serviço.
Dados das credenciais de segurança ⓘ	ⓘ Identificação de utilizador, palavras-passe, respostas a perguntas de recuperação de palavras-passe e/ou outras informações de segurança similar necessárias à autenticação e acesso às contas e serviços da GALP.
Dados de utilização de TI ⓘ	ⓘ ID de utilizador, funções, direitos, horas de início e fim de sessão, nome do computador e/ou endereço de IP e/ou dados de tráfego e conteúdo das chamadas realizadas.
<i>Cookies</i>	ⓘ Informações recolhidas quando usamos <i>cookies</i> , <i>web beacons</i> , <i>pixels</i> e/ou outras tecnologias, incluindo, mas sem limitar, para efeitos publicitários.

Ressalvamos que não será obrigado a partilhar os seus Dados Pessoais com a GALP. Contudo, caso opte por não partilhar a sua informação pessoal, em alguns casos, a GALP poderá não conseguir prestar os serviços ou fornecer os produtos que pretende, assegurar certas funcionalidades especializadas e/ou responder eficazmente a alguma questão que possa ter.

5) Finalidades para o tratamento dos seus Dados Pessoais

O desenvolvimento e realização das várias atividades prosseguidas pela GALP significam a existência de um conjunto relevante de finalidades específicas, explícitas e legítimas para o tratamento dos seus Dados Pessoais, como:

Finalidades	Finalidades de Tratamento (ⓘ lista não exaustiva)
Gestão de Contabilidade, Fiscal e Administrativa	Gestão de clientes Gestão de fornecedores Gestão administrativa Gestão económica e contabilística
Atividade Comercial e Marketing	Gestão de Contactos Gestão de Clientes para a prestação de serviços e/ou fornecimento de produtos GALP Apoio a clientes Marketing Publicidade online Sondagens e inquéritos de opinião Fidelização de clientes
Definição e Análise de Perfis	Definição de perfis Análise dinâmica de perfis Desenvolvimento de modelos preditivos Melhoria e inovação dos serviços e produtos da GALP Investigação e análise de informação analítica
Gravação de Chamadas	Prova da relação contratual Monitorização da qualidade de atendimento Emergência
Captação e Gravação de Imagens por Dispositivos CCTV	Videovigilância para a segurança de pessoas e bens
Gestão de Controlo de Acessos	Controlo de acessos para a proteção de pessoas e bens
Gestão de Recursos Humanos	Seleção de pessoal e recrutamento
Gestão de Comunicações Eletrónicas	Gestão da utilização de <i>websites</i> e aplicações móveis Retenção de dados de tráfego/localização

Investigação científica ou análise de informação estatística	Melhoria e inovação dos serviços e produtos da GALP
Gestão de Contencioso	Gestão de cobranças e recuperação de crédito Prestação de informações a autoridades judiciais, administrativas, de supervisão e/ou regulatórias
Cumprimento de Obrigações Legais e/ou Contratuais	Transferência de dados para Terceiros Prevenção de fraude e segurança

6) Fundamentos de Licidade

Por referência ao «Princípio da Licidade» consagrado nas leis de proteção de dados vigentes e futuras, no desenvolvimento e realização das suas atividades, a GALP só trata os seus Dados Pessoais quando existir um fundamento de licitude que legitime o tratamento, nomeadamente:

Fundamentos de Licidade	Em que é que consistem?
Consentimento ①	① A GALP só tratará os seus Dados Pessoais se consentir no respetivo Tratamento através de uma manifestação de vontade, livre, específica, informada e explícita, pela qual aceita, mediante declaração (por escrito ou oralmente) ou ato positivo inequívoco (através do preenchimento de uma opção), que os seus Dados Pessoais sejam objeto de Tratamento.
Diligências pré-contratuais ou a execução de um contrato ①	① A GALP poderá tratar dos seus Dados Pessoais se os mesmos forem necessários, sem limitar, para a execução de um contrato de prestação de serviços e/ou fornecimento de produtos no qual é parte enquanto Colaborador, Cliente, Fornecedor e/ou parceiro, ou para efetuar diligências pré-contratuais a seu pedido.
Cumprimento de uma obrigação jurídica ①	① A GALP poderá tratar os seus Dados Pessoais para assegurar e garantir o cumprimento de obrigações jurídicas a que esteja sujeita perante a legislação de um Estado Membro e/ou da União Europeia.
Defesa de interesses vitais do Titular dos Dados ①	① A GALP poderá tratar os seus Dados Pessoais para assegurar a defesa dos seus interesses vitais, designadamente quando o mesmo Tratamento seja essencial à sua vida.
Interesses Legítimos ①	① A GALP, outros Responsáveis ou Terceiros, poderão tratar os seus Dados Pessoais desde que esse mesmo

Tratamento não prevaleça sobre os seus interesses ou direitos e liberdades fundamentais.

7) Prazo de conservação dos seus Dados Pessoais

A GALP conserva os seus Dados Pessoais apenas pelo período de tempo necessário à execução das finalidades específicas para as quais foram recolhidos. No entanto, a GALP pode ser obrigada a conservar alguns Dados Pessoais por um período mais longo, tomando em consideração fatores como:

- Obrigações legais, ao abrigo das leis em vigor, de conservar Dados Pessoais por um determinado período;
- Obrigações contratuais e/ou interesse legítimo da GALP;
- Prazos de prescrição, ao abrigo das leis em vigor;
- (eventuais) Litígios; e,
- Orientações emitidas pelas autoridades de proteção de dados competentes.

Durante o período de Tratamento dos seus Dados Pessoais, a GALP garante que os mesmos são tratados em conformidade com esta Política de Proteção de Dados e de Privacidade. Assim que os seus Dados já não sejam necessários, a GALP procederá à sua eliminação de forma segura.

8) Partilha dos seus Dados Pessoais

Entidades com quem a GALP partilha os seus Dados Pessoais

Subcontratantes ⓘ

Outros Responsáveis e/ou Terceiros ⓘ

Porque partilhamos os seus Dados Pessoais

ⓘ Os seus Dados Pessoais podem ser partilhados com empresas encarregues da prestação de serviços da GALP.

As empresas encarregues da prestação de serviços estão vinculadas à GALP por contrato escrito, apenas podendo tratar os seus Dados Pessoais para os fins especificamente estabelecidos e não estão autorizadas a tratar os seus Dados Pessoais, direta ou indiretamente, para qualquer outra finalidade, em proveito próprio ou de terceiro.

ⓘ Os seus Dados Pessoais podem ser partilhados internamente com outras empresas do Grupo GALP, por via de um acordo de partilha de dados intragrupo, que cumprirão as regras de proteção de dados

aplicáveis em função das finalidades adstritas ao Tratamento realizado.

A seu pedido e/ou com o seu consentimento, os seus Dados Pessoais poderão ser partilhados com outras entidades.

Em cumprimento de obrigações legais e/ou contratuais, os Dados Pessoais poderão também ser transmitidos a autoridades judiciais, administrativas, de supervisão ou regulatórias, a operadores de rede de distribuição de energia, a terceiros com quem a GALP estabeleça parcerias e ainda a entidades que realizem, licitamente, ações de compilação de dados, ações de prevenção e combate à fraude, estudos de mercado ou estatísticos.

9) Fluxos Internacionais de Dados Pessoais

A GALP pode transferir os seus Dados Pessoais para fora do Espaço Económico Europeu ("EEE"), para localizações que poderão não garantir o mesmo nível de proteção.

Contudo, a GALP apenas transfere os seus Dados Pessoais para fora do EEE:

- Por meio de regras vinculativas aplicáveis às empresas da GALP (*binding corporate rules*);
- Quando a transferência for feita para uma localização ou através de um método ou em circunstâncias que a Comissão Europeia considere garantirem a proteção adequada dos seus Dados Pessoais;
- Quando tiver implementado cláusulas-tipo de proteção de dados adotadas pela Comissão Europeia ou por uma autoridade de proteção de dados competente; ou,
- Quando nenhuma das opções anteriores se aplicar, mas, ainda assim, a lei autorizar essa transferência, por exemplo, se a mesma for necessária para a declaração, o exercício ou a defesa de um direito num processo judicial.

Poderá solicitar informação detalhada sobre as medidas de segurança que a GALP tem implementadas a respeito de transferências de Dados Pessoais para fora do EEE e, quando aplicável, uma cópia das cláusulas-tipo de proteção de dados em vigor no Grupo GALP através do email dpo@galp.com.

10) Os seus direitos e como poderá exercê-los

Na qualidade de Titular dos Dados Pessoais tratados pela GALP, tem o direito de acesso, retificação, limitação, portabilidade, ao apagamento e o direito de se opor ao Tratamento de Dados Pessoais, em determinadas circunstâncias, os quais poderão ser exercidos nos termos do presente capítulo da Política de Proteção de Dados e de Privacidade.

Direitos	Em que consistem?
Direito à prestação de informação ⓘ	<p>ⓘ Tem o direito de obter informações claras, transparentes e facilmente compreensíveis sobre como é que a GALP usa os seus Dados Pessoais e quais são os seus direitos. É por isso que a GALP lhe disponibiliza todas estas informações nesta Política de Proteção de Dados e de Privacidade.</p>
Direito de acesso ⓘ	<p>ⓘ Tem o direito de obter informação sobre os Dados Pessoais que a GALP trata (se os estiver a tratar) e determinadas informações (semelhantes às fornecidas nesta Política de Privacidade) sobre a forma como esses Dados são tratados. Este direito permite-lhe ter conhecimento e confirmar que usamos os seus Dados em conformidade com as leis de proteção de dados.</p> <p>A GALP pode recusar o fornecimento da informação solicitada sempre que, para o fazer, a GALP tenha de revelar Dados Pessoais de outra pessoa ou a informação impacte negativamente os direitos de outra pessoa.</p>
Direito de retificação ⓘ	<p>ⓘ Se os seus Dados estiverem incorretos ou incompletos (por exemplo, se o seu nome ou morada estiverem errados), poderá pedir para a GALP tomar medidas razoáveis para os corrigir.</p>
Direito ao apagamento dos dados ⓘ	<p>ⓘ Este direito também é conhecido como o “direito a ser esquecido” e, de forma simples, permite-lhe solicitar o apagamento ou eliminação dos seus dados, desde que não existam fundamentos válidos para que a GALP continue a usá-los ou o seu uso seja ilícito. Não se trata de um direito genérico ao apagamento, pois admitem-se exceções (por exemplo, sempre que esses dados sejam necessários para a defesa de um direito num processo judicial).</p>
Direito à limitação do tratamento ⓘ	<p>ⓘ Tem o direito de “bloquear” ou impedir o uso futuro dos seus Dados enquanto a GALP avalia um pedido de retificação ou como alternativa ao apagamento. Sempre que o Tratamento seja limitado, a GALP continua a poder armazenar os seus dados, mas não os poderá usar posteriormente. A GALP mantém uma lista dos titulares que solicitaram o “bloqueio” do uso futuro dos seus dados para garantir que essa limitação é respeitada.</p>

Direito à portabilidade dos dados ⓘ	<p>ⓘ Tem o direito de obter e reutilizar determinados Dados Pessoais para os seus próprios fins em várias organizações. Este direito aplica-se apenas aos Dados próprios que tenha fornecido à GALP e que a GALP trata com o seu consentimento e os que sejam tratados por meios automatizados.</p>
Direito à oposição ⓘ	<p>ⓘ Tem o direito de se opor a determinados tipos de tratamento, por motivos relacionados com a sua situação particular, a qualquer altura em que decorra esse Tratamento, para efeitos do legítimo interesse da GALP ou de Terceiros. A GALP poderá continuar a tratar esses Dados se puder fazer prova de “razões legítimas preponderantes para o Tratamento que se sobreponham aos seus interesses, direitos e liberdades” ou se esses Dados forem necessários para o estabelecimento, o exercício ou a defesa de um direito num processo judicial.</p>
Direito de apresentar queixa ⓘ	<p>ⓘ Tem o direito de apresentar queixa junto da autoridade de controlo competente, a Comissão Nacional de Proteção de Dados – CNPD, se considerar que o Tratamento realizado aos Dados Pessoais viola os seus direitos e/ou as leis de proteção de dados aplicáveis</p>

Poderá a qualquer momento, por escrito, exercer os direitos consagrados na Lei de Proteção de Dados Pessoais e demais legislação aplicável através do e-mail data.privacy@galp.com.

11) O Encarregado de Proteção de Dados

A GALP procedeu à nomeação de um encarregado da proteção de dados pessoais, o qual assume uma função fundamental no seio da GALP no acompanhamento das atividades de tratamento de dados realizadas e na garantia da respetiva conformidade legal.

O Encarregado de Proteção de Dados tem as seguintes funções:

- a) Controlar a conformidade dos tratamentos realizados pela GALP com as disposições constantes das leis de proteção de dados vigente e conexas à matéria de proteção de dados pessoais nos diversos Estados Membros e/ou na União;
- b) Prestar aconselhamento à GALP;
- c) Cooperar com as Autoridades de Controlo dos respetivos Estados-Membros da União Europeia (em Portugal, a CNPD «Comissão Nacional de Proteção de Dados»); e,

- d) Constituir um ponto de contacto com as Autoridades de Controlo e com os respetivos titulares de dados sobre quaisquer questões relacionadas com matérias de proteção de dados.

Poderá a qualquer momento, por escrito, contactar o encarregado de proteção de dados da GALP para quaisquer questões relacionadas com a proteção de dados e a sua privacidade através do e-mail dpo@galp.com.

12) Segurança dos seus Dados Pessoais

Os seus Dados Pessoais serão tratados pela GALP, no contexto das finalidades identificadas na presente Política, de acordo com a política e as normas internas do Grupo GALP e com recurso a medidas técnicas e organizativas adequadas para promover a respetiva segurança e integridade, nomeadamente em relação ao tratamento não autorizado ou ilícito dos seus dados pessoais e à respetiva perda, destruição ou danificação acidental.

Sem limitar, a GALP recorre a requisitos e medidas de segurança lógicas e físicas para garantir a proteção dos seus Dados Pessoais através da prevenção do acesso não autorizado, assegura que o armazenamento da informação é feito em computadores seguros num centro de informação fechado e certificado e que os Dados são encriptados sempre que possível, implementa procedimentos de auditorias e controlo para garantir o cumprimento das políticas de segurança e privacidade e, periodicamente, revê as políticas e procedimentos de segurança para assegurar que os sistemas da GALP estão seguros e protegidos.

Contudo, dado que a transmissão de informação pela Internet não é completamente segura, a GALP não pode garantir a segurança dos seus Dados quando transmitidos em rede aberta.

13) Confidencialidade

A GALP reconhece que a informação que fornece pode ser confidencial. A GALP não vende, aluga, distribui, nem disponibiliza comercialmente ou de outra forma os Dados Pessoais a nenhuma entidade terceira, exceto nos casos em que necessita partilhar informação para os fins estabelecidos nesta Política de Proteção de Dados e de Privacidade. A GALP preserva a confidencialidade e integridade dos seus Dados Pessoais e protege-os em conformidade com esta Política de Proteção de Dados e de Privacidade e todas as leis em vigor.

14) Cookies

A GALP recorre a *cookies* para recolha de informação acerca da utilização do *website*. Sempre que utilizar o *website*, a GALP trata os seus Dados Pessoais recolhidos através da utilização de *cookies* em conformidade com a nossa política de *cookies*. Para mais informações sobre a utilização de *cookies*, aconselhamos a leitura e análise da Política de *Cookies* e a consulta regular da mesma para verificar as versões mais atualizadas.

15) Outras Políticas de Proteção de Dados e Privacidade GALP

A presente Política de Proteção de Dados e Privacidade não prejudica a aplicabilidade das políticas de proteção de dados e privacidade próprias dos *websites* da GALP, as quais deverão ser consultadas.

16) Alterações a esta Política de Proteção de Dados e de Privacidade

A GALP poderá alterar periodicamente esta Política de Proteção de Dados e Privacidade. Quando o fizer, publicará a Política de Proteção de Dados e de Privacidade atualizada, pelo que se aconselha que a consulte regularmente. A GALP salienta que apenas utilizará Dados Pessoais nos termos descritos na Política de Proteção de Dados e Privacidade vigente no momento em que a informação foi recolhida ou autorizada por si.

Sem prejuízo da lei em vigor, todas as alterações produzirão efeitos assim que a Política atualizada for publicada mas, sempre que a GALP já tenha recolhido Dados Pessoais sobre si e/ou sempre que exigido por lei, a GALP poderá tomar medidas adicionais para o informar de eventuais alterações materiais e poderá solicitar-lhe que concorde com essas alterações.